

Este Plan de Desarrollo de Capacidades se ha recopilado a través de un proceso participativo llevado a cabo en octubre y noviembre de 2015. El proceso implicó la recopilación de información de documentos existentes, el proceso de elaboración de la nota conceptual, del autodiagnóstico diligenciado por el PNCM en sus diferentes niveles; junto con la información recopilada a partir de las entrevistas realizadas al personal de algunos de los Programas Regionales así como de miembros de la Sociedad Civil, durante la visita de campo a la Amazonía. Esta información fue revisada durante el Taller de Planificación Estratégica para el Desarrollo de Capacidades, realizado el 28 y 29 de octubre, por los grupos de trabajo, quienes tuvieron el espacio para analizar la pertinencia de las acciones sugeridas, ajustar y agregar como consideraran pertinente, resultado en el Plan que se presenta a continuación. El taller incluyó a representantes, el Programa Nacional de Malaria, de todos los Programas Regionales, representantes del nivel municipal, miembros del MCP, así como miembros de la Sociedad Civil, en representación de las Poblaciones Clave Afectadas.

El Plan de Desarrollo de Capacidades resume y prioriza los objetivos de desarrollo de capacidades, las intervenciones y los indicadores de productos diseñados para mejorar la capacidad de los implementadores para actuar como Sub Receptores del Fondo Mundial ; y fortalecer la prestación de servicios de salud de manera más amplia. Incluye actividades para fortalecer la implementación del SR, así como actividades diseñadas para fortalecer su capacidad de actuar como PR para permitir la transición, cuando las circunstancias lo permitan.

Las capacidades funcionales requeridas por las entidades nacionales para implementar eficazmente las respuestas nacionales y subvenciones del Fondo Mundial para la malaria incluyen: 1. Gestión Financiera y de Sistemas. 2. Gestión de Adquisiciones y de la Cadena de Suministros. 3. Monitoreo y Evaluación. 4. Gestión de Programas, incluyendo la Gestión SR.

Las capacidades funcionales responden a los requisitos mínimos del Fondo Mundial, pero también están diseñadas para satisfacer los requisitos del programa (s) de enfermedades nacional y subvenciones de donantes. El punto de entrada para el desarrollo de las capacidades funcionales para el programa de malaria en Bolivia es el proceso de elaboración de la subvención para la nueva subvención del Fondo Mundial. El alcance del plan de desarrollo de la capacidad incluye la reforma planificada para una mayor participación de las municipalidades en coordinación con, y mediante la prestación de servicios a, las poblaciones clave en lugares remotos de la región amazónica de Bolivia, donde hay una alta prevalencia de la malaria. Las capacidades relevantes para mejorar la calidad y accesibilidad de estos servicios que salvan vidas incluirá el fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil y las redes de voluntarios que operan en la región amazónica. Esto proporciona la oportunidad de generar una mayor integración entre las tres enfermedades e identificar posibles sinergias con los programas y reformas para institucionalizar las reformas y obtener un retorno más sostenible de la inversión en salud pública.

En última instancia, la entrega sostenible o "transición" de la función de PR del PNUD a las entidades nacionales es uno de los objetivos del proceso de desarrollo de capacidades, en los países que tienen un entorno propicio. A las actividades de desarrollo de capacidades se les da la máxima prioridad en todos los países donde el PNUD sirve como PR, proporcionando un servicio esencial para los SR nacionales actuales y potenciales PRs para fortalecer su capacidad de implementar subvenciones del Fondo Mundial. Como parte del apoyo al desarrollo de capacidades para los posibles PR, el PNUD presta asistencia en la definición de un plan para la transición del papel PR del PNUD a los PR potenciales, cuando las circunstancias lo permitan, sujeto a la solicitud del MCP y a la aprobación del Fondo Mundial, previo diligenciamiento de la Herramienta de Diagnóstico de Capacidades (HDC, o CAT por sus siglas en inglés)

El fortalecimiento de las capacidades funcionales y los sistemas nacionales por lo general requiere; i) una visión clara y liderazgo; ii) la clarificación de las funciones y responsabilidades; iii) el desarrollo de Procedimientos Operativos Estándar; iv) dar prioridad a las acciones; y v) el desarrollo y la implementación de un plan de desarrollo de capacidades. El papel del PNUD es ayudar a facilitar el proceso, hacer que herramientas y orientación estén disponibles para los actores interesados y el apoyo a la implementación y seguimiento del plan de desarrollo de capacidades.

Área de Capacidad	Objetivos del diagnóstico	Hallazgos del diagnóstico	Acciones de Desarrollo de Capacidades	Productos / indicadores de progreso	Responsable	Actores involucrados	Planificación						Presupuestado	Presupuesto		
							2016		2017		2018	Insumos taller, consultor, entrenamiento, manual, personal, etc)		Total		
							Q1	Q2	Q3	Q4					H1	H2
Gestión de Programa	Objetivo 1: Revisión de las funciones y responsabilidades de todos los niveles, las conexiones entre las mismas, y de la estructura de la presentación de informes, para mejorar la coordinación y el seguimiento	Necesidad de realizar un análisis funcional rápido de los roles y responsabilidades futuras requeridas para implementar una subvención del Programa Nacional/Fondo Global y revisar la existencia de RRHH adecuado	Realizar un análisis funcional de la nueva subvención de Malaria del FM al Gobierno Desarrollar TdR para el análisis funcional incluyendo, mandatos, roles y responsabilidades en los cuatro niveles del gobierno, grupos de voluntarios y Organizaciones de la Sociedad Civil, requerimientos de RRHH, organigrama, roles y responsabilidades vinculados a los requerimientos del FM; (Realizar un organigrama y manual de funciones incluyendo la logística, gestión de suministros y área de transporte) Identificar requerimientos de contratación de personal adicional para las áreas de Programación, gestión del SR, Gestión Financiera, Monitoreo y Evaluación y Cadena de Suministros (de acuerdo a la estructura). Diseñar un plan de reclutamiento y el presupuesto correspondiente, y una vez aprobado llenar posiciones vacantes utilizando procesos de reclutamiento basados en el mérito Llevar adelante la contratación y la implementación de los puestos identificados en el análisis funcional	Términos de Referencia aprobados Análisis Funcional realizado Necesidades de reclutamiento identificadas Plan de reclutamiento diseñado e implementado	Jefe del Programa Nacional (ppa) Jefes de Programas Departamentales y Regionales Coordinadores de Redes de Salud Directores Municipales de Salud	Programas de acuerdo a su nivel de competencia Receptor Principal - Fondo Mundial Responsables Municipales de Salud	X	X	X					NO	Términos de Referencia Consultor (Análisis funcional) Taller de concientización con autoridades locales de salud y directores de hospitales y sociedad civil	\$ 19,925.00
Gestión de Programa	Objetivo 2: Mecanismos de supervisión y rendición de cuentas establecidos para la adecuada gestión de la subvención del FM	Para tener una función mayor de SR y potencialmente de PR y, gestionar la nueva subvención del FM, para garantizar que suficientes mecanismos de supervisión y rendición de cuentas estén establecidos	Asegurar que el MDS posee los conocimientos, sistemas, procedimientos operativos estándar de gestión de SR, incluyendo la selección de contrataciones, supervisión y Desarrollo de Capacidades, necesarios para asumir, inicialmente, el rol de SR y luego para asumir el rol de PR y gestionar al SR, de manera completa o parcial en una futura transición Realizar una revisión de los mecanismos de supervisión y rendición de cuentas frente a los requerimientos del FM, ajustar donde sea necesario	Capacidades de gestión de SR inicialmente y luego capacidades de gestión de SR diseminados y sistemas establecidos. Mecanismos de supervisión revisados y actualizados Existen sistemas de rendición de cuentas establecidos, de acuerdo a necesidades nacionales.	Jefes de Programas Departamentales y Regionales Coordinadores de Redes de Salud Directores Municipales de Salud	Autoridades locales de salud	X	X	X	X	X			NO	Taller de concientización con autoridades locales de salud y directores de hospitales y sociedad civil (punto anterior)	NO TIENE PRESUPUESTO
Gestión de Programa	Objetivo 3: Mecanismos de supervisión y rendición de cuentas establecidos para la adecuada gestión de la subvención del FM	Tomar decisiones sobre el futuro de la gestión del FM, incluyendo la nominación del nuevo PR cuando la situación lo permita	En el momento oportuno en el futuro, el MDS deberá presentar formalmente su intención de ser PR al MCP. Considerar opciones para prepararse para este momento, incluyendo la posibilidad de realizar el rol de PR en conjunto con el PNUD, con un plan de transición claro a ser implementado Siguiendo la implementación de la primera fase de este plan de Desarrollo de Capacidades se deberá realizar una evaluación, de tener buenos resultados respecto del progreso en los indicadores, el MDS podría considerar completar la Herramienta de Diagnóstico de Capacidades del FM	Nominación del PR realizada	Programa Nacional de Control de Malaria	PNCM - PNUD				X				NO	A ser evaluado en su momento	No requiere
Gestión de Programa	Objetivo 4: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Atender las brechas del Diagnóstico de Capacidades, incluyendo coaching y tutorías (mentoring)	Identificar y practicar coaching, tutorías, secondment, para aprovechar las oportunidades de aprendizaje, e introducir al MDS a las responsabilidades, inicialmente de SR y luego de PR, e incluir al MDS en los procesos de reporte (Por ejemplo reportes del SR y del PURO)	Plan de Aprendizaje diseñado Oportunidades de participación del MDS en oportunidades de aprendizaje	Programa Nacional de Control de Malaria	PNCM - PNUD	X		X					NO	A ser evaluado en su momento	No requiere
Gestión de Programa	Objetivo 5: Implementación del Plan de Desarrollo de Capacidades para la gestión efectiva de la subvención	Desarrollar e implementar un Plan de Desarrollo de Capacidades hacia la gestión nacional, con uso incrementado de los Sistemas Nacionales (Capacidad para analizar las capacidades del MDS para asumir el rol de SR; para considerar otros arreglos de la Unidad de Gestión de Programas necesarios)	Con base en el análisis funcional y actividades de DC sobre gestión de programas, gestión financiera, monitoreo y evaluación y, Gestión de Adquisiciones y Suministros, el MDS deberá considerar opciones para la gestión de la subvención (por ejemplo: la Unidad de Gestión de Programas)	Términos de Referencia para la planificación del proceso de transición finalizados Contratación para la planificación de la transición realizada Plan de Acción para la transición desarrollado	Programa Nacional de Control de Malaria	PNCM - PNUD				X				NO	A ser evaluado en su momento	NO TIENE PRESUPUESTO
Gestión de Programa	Objetivo 6: Implementación del Plan de Desarrollo de Capacidades para la gestión efectiva de la subvención	Necesidad de que el Plan de Desarrollo de Capacidades responda a los cambios institucionales que están en marcha	Obtener la aprobación y el presupuesto e implementar las actividades prioritarias del Plan de Desarrollo de Capacidades, que inició mediante este ejercicio de planificación. Identificar estructura de monitoreo	Actividades prioritarias del Plan de Desarrollo de Capacidades implementadas	Responsable del PNCM en coordinación con responsables Regionales y Departamentales	Todas las áreas de acuerdo a su nivel de competencia	X							NO	Taller en cada regional Otros requerimientos de acuerdo al plan	\$ 26,928.00
Gestión de Programa	Objetivo 7: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Bolivia comparte frontera amazónica con Brasil, y por lo tanto comparten retos similares en lo relacionado a la lucha contra la malaria. Los beneficios de intercambiar experiencias y buenas prácticas son considerables	Identificar las necesidades y desarrollar y llevar a cabo visitas de estudio a los programas de malaria en los Estados vecinos en Brasil, para mirar a los enfoques adoptados para prestar servicios a las personas que viven en la región amazónica que son vulnerables a malaria. Identificar las lecciones aprendidas a partir de las experiencias y actores clave de las respuestas de la malaria y establecer un mecanismo para seguir compartiendo información transfronteriza	Necesidades de aprendizaje identificadas Reuniones virtuales de coordinación de visitas, basadas en las necesidades identificadas, realizadas Visitas planificadas y realizadas Mecanismo de intercambio de conocimiento establecido	PNCM con apoyo del PNUD Oficial de Programa del FM en Brasil Oficial de Programa del FM en Bolivia	PNUD Brazil Oficial de Programa del FM en Brasil	X		X	X	X			NO	Boletos de avión	NO APARECE EN EL PRESUPUESTO
Gestión de Programa	Objetivo 8: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Revisar los enfoques y fortalecer a las Organizaciones de la Sociedad Civil para trabajar con Poblaciones Clave Afectadas	Diseñar e implementar una herramienta de Diagnóstico de Capacidades para la prestación de servicios a Poblaciones Clave Afectadas para revisar y priorizar servicios de extensión, y diseminar los hallazgos al MCP y otros socios, como sea relevante, y asegurar que los resultados alimenten la planificación, y las modalidades y prestación de servicios a las Poblaciones Clave Afectadas	Hallazgos del diagnóstico de la prestación de servicios a Poblaciones Clave Afectadas diseminados Prestación de servicios a Poblaciones Clave Afectadas responde a las necesidades prioritarias identificadas en el diagnóstico	Responsable del PNCM en coordinación con ADRA PNCM Responsables Regionales y Departamentales	Colaboradores s- voluntarios ADRA PNCM Programas regionales y departamentales	X							NO	Acompañamiento del anterior implementador para entrenar al personal del programa	\$ 7,662.00
Gestión de Programa	Objetivo 9: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Realizar un Diálogo de País, que incluya la temática de apoyo y fortalecimiento de Poblaciones Clave Afectadas, para desarrollar sus capacidades de integración en los procesos de planificación y toma de decisiones	Llevar a cabo reuniones de actores con , incluyendo la presentación de hallazgos de la herramienta Poblaciones Clave Afectadas; Asegurar que las organizaciones representantes de las Poblaciones Clave Afectadas estén involucradas en la revisión de planes y servicios	Reuniones de actores realizadas Hallazgos del diagnóstico de la prestación de servicios a Poblaciones Clave Afectadas y planes de prestación de servicios diseminados	Programas regionales y departamentales	Colaboradores s- voluntarios Comunidades	X							NO	Este taller debería realizarse antes de seleccionar a los colaboradores voluntarios, teniendo en cuenta las sugerencias de la comunidad para su identificación	\$ 17,216.00
Gestión de Programa	Objetivo 10: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Necesidad de que el Ministerio de Salud y Municipios refuerzen aún más los servicios en las zonas rurales remotas con alta incidencia de malaria	Desarrollar un plan de acción con los actores clave para focalizar en las áreas rurales remotas con alta incidencia de la Malaria y fortalecer los servicios a las Poblaciones Clave Afectadas	Plan de Acción para fortalecer los servicios aprobado	Programas regionales y departamentales	Centros de Salud del área afectada	X							NO	Reuniones de trabajo con los Centros de Salud correspondientes	\$ 38,970.00
Gestión de Programa	Objetivo 11: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Redes de voluntarios son capaces de proporcionar servicios y apoyo a Poblaciones Clave Afectadas. Esto necesita ser fortalecido y ampliado.	Revisar y fortalecer las redes de voluntarios y ampliar los servicios y apoyo a las Poblaciones Clave Afectadas	Paquete de apoyo de Redes de Voluntarios se utiliza en todas las áreas con alta incidencia de malaria.	Programas regionales y departamentales	Colaboradores s- voluntarios ADRA	X							NO	Acompañamiento al trabajo con los colaboradores voluntarios	NO TIENE PRESUPUESTO
Gestión de Programa	Objetivo 12: Generar mecanismos de intercambio de conocimiento que permitan identificar buenas prácticas en beneficio de las PNCM	Se necesita un enfoque más amplio e integral para fortalecer las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) para que estén en capacidad de desarrollar y responder a la demanda de mosqueteros y servicios para las Poblaciones Clave Afectadas.	Diseñar e implementar un programa de desarrollo de capacidades para las OSC que representen a las necesidades de las Poblaciones Clave Afectadas y quienes incrementan la demanda de servicios. Se considera dar continuidad a la estrategia comunicacional CDMBI	Programa de desarrollo de capacidades de las OSC que incentive la demanda de servicios de las Poblaciones Clave Afectadas	PNCM Programas regionales y departamentales	Gerencia de RED - PR del fondo mundial ONGs que participaron de la actividad (CDMBI)	X							NO	Considerar la contratación del personal ya capacitado en gestiones anteriores, pero ahora con dependencia de los programas regionales	NO TIENE PRESUPUESTO

Área de Capacidad	Objetivos del diagnóstico	Hallazgos del diagnóstico	Acciones de Desarrollo de Capacidades	Productos / indicadores de progreso	Responsable	Actores involucrados	Planificación						Presupuestado	Presupuesto		
							2016		2017		2018	Insumos taller, consultor, entrenamiento, manual, personal, etc)		Total		
							Q1	Q2	Q3	Q4					H1	H2
Gerencia de Programa	Objetivo 5: Reforzamiento de los SR	Necesidad de implementar una Estrategia de Comunicación y Sensibilización sobre Malaria, de carácter multisectorial y continua, involucrando a los actores clave, y dirigida a públicos específicos	Revisar los enfoques y buenas prácticas existentes y desarrollar e implementar una Estrategia de Comunicación y Sensibilización sobre Malaria, de carácter multisectorial y continua, involucrando a los actores clave, y dirigida a públicos específicos. Incluir responsable de comunicación en la estructura	Estrategia de Comunicación y Concentricación y plan de acción aprobado y en ejecución.	PNCM	Programas Regionales Gerencias de Red Poblaciones Clave Afectadas		X						No	Contratación de una empresa con capacidad de hacerse cargo de la campaña en todas las zonas geográficas en medios de comunicación masivos	NO TIENE PRESUPUESTO
Gerencia de Programa	Objetivo 6: Establecer, revisar, actualizar y/o mejorar procedimientos, guías y sistemas con suficiente entrenamiento y apoyo "en el trabajo" para cumplir con los requisitos del Fondo Mundial	Se necesita un presupuesto operativo predecible en todos los niveles para facilitar la prestación de servicios	Desarrollar presupuestos operacionales para municipios y obtener su aprobación y financiación, que permitan llevar a cabo las funciones principales y prestar servicios.	Presupuesto operativo anual producido con financiación suficiente para poner en práctica los planes de trabajo anuales	Programas Regionales y Departamentales PNCM	Todos los responsables de la Gestión del Programa			X		X	X	No		No requiere	
Implementación de programa		Necesidad de revisar los manuales de operaciones de la Unidad de Gestión de Programas del MDS y los procedimientos Operativos Estándar, para que los mismos cumplan con los requerimientos tanto nacionales como del FM	El MDS desarrollará un manual de operaciones para la implementación de la subvención del FM y programas nacionales, incluyendo inicialmente las responsabilidades del SR para la gestión del programa, para reclutamiento de personal, gestión del SSR, gestión financiera, monitoreo y evaluación y gestión de la cadena de suministros	Manuales de Operaciones elaborados Manual de Operaciones aprobado, disseminado y personal orientado con el mismo	PNCM	Programas Regionales y Departamentales			X				No	Consultor Taller de validación de los Manuales de Procedimientos Operativos Estándar (POE)	\$ 39,850.00	
Implementación de programa		Necesidad de asegurar que los planes de operaciones estén basados en las directrices nacionales e internacionales	Revisar los planes operacionales de SR y de SSR del Ministerio frente a las directrices y procedimientos del FM y del Gobierno	Planes operacionales de SR y de SSR revisados y ajustados	PNCM	Programas Regionales y Departamentales			X				No	Talleres de capacitación en los POE		
Implementación de programa		Necesidad de contar con planes de OSC y ONGs que tengan en cuenta temas relacionados con el acceso de productos y servicios para las Poblaciones Clave Afectadas	Basado en la revisión de los hallazgos del diagnóstico de Poblaciones Clave Afectadas y la revisión del programa, realizar un análisis más profundo y desarrollar actividades programáticas que atiendan a las necesidades más urgentes de las Poblaciones Clave Afectadas e integrarlas al Plan de Desarrollo de Capacidades de las OSC y en los planes operativos	Planes para fortalecer a las Poblaciones Clave Afectadas incluidos en el Plan de Desarrollo de Capacidades	Programas Regionales y Departamentales PNCM PNCM Sociedad Civil			X					No	Consultor Talleres para la implementación	\$ 20,341.00	
Gerencia del SR		Necesidad de establecer sistemas para la gestión y supervisión de SRs para salvaguardar los activos físicos y financieros	Desarrollar e implementar directrices del SR y del SSR y Procedimientos Operativos Estandarizados para la gestión y mantenimiento de los activos financieros y físicos.	Directrices desarrolladas e implementadas	PNCM	Programas Regionales y Departamentales			X				No	Taller de validación de los manuales de POE Talleres de capacitación en los POE	NO TIENE PRESUPUESTO	
Gerencia del SR		Necesidad de establecer procedimientos para la selección y contratación, así como el desarrollo de capacidades, del SR y SSR para asegurar la implementación oportuna y de calidad de la implementación programática	Familiarizar al MDS con los marcos de Desarrollo de Capacidades para la gestión de SR y del SSR y apoyar el desarrollo de capacidades para los SSR	El MDS conoce los marcos de Desarrollo de Capacidades para la gestión de SR y del SSR Acciones de desarrollo de capacidades para los SSR implementadas	Programas Regionales y Departamentales Programa Nacional Receptor Regional			X					No	Reuniones de transferencia de metodología y acompañamiento en procesos específicos.	\$ 26,928.00	
Gerencia del SR		Necesidad de establecer los arreglos de gestión para el futuro PR y SR nacionales.	Monitorear el Plan de Desarrollo de Capacidades utilizando estructuras existentes. Donde se identifiquen demoras o cambios en las prioridades, se deberá revisar y actualizar el Plan de Desarrollo de Capacidades Luego de la implementación inicial del Plan de Desarrollo de Capacidades, revisar los requerimientos futuros de arreglos institucionales y términos de referencia para la implementación de la estructura de implementación del MDS (estructura UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS) en el futuro	Requerimientos futuros de arreglos institucionales y términos de referencia para la implementación de la estructura de implementación del MDS revisados (estructura de la Unidad de Gestión de Programas)	PNCM Receptor principal	PNCM Receptor principal			X	X	X		No		No requiere	
Gerencia Financiera		Objetivo 1: Revisar y fortalecer los sistemas financieros y de reporte para que los mismos cumplan con los requisitos mínimos del FM	Los procedimientos del Gobierno requieren que se utilicen los sistemas nacionales para la gestión del FM. Actualmente estos sistemas no cumplen con los requerimientos del FM	Revisión del sistemas actuales y futuros de gestión financiera, teniendo en cuenta tanto política, la ley y procedimientos nacionales (análisis de los 4 niveles del gobierno), así como los requerimientos de gestión financiera del FM Con base en la revisión del sistema nacional y opciones alternativas de gestión financiera, el gobierno va a decidir sobre la actualización / cambios a realizarse en el sistema / software, o el sistema que se utilizará, u opciones adicionales de sistema de gestión financiera a utilizar. Diseñar e implementar por fases el sistema/software de gestión financiera seleccionado que cumpla tanto con los requerimientos nacionales y los del FM	Términos de referencia y consultoría para la revisión del actual y futuro sistema de gestión financiera, teniendo en cuenta la política del Ministerio y la ley nacional (análisis de los 4 niveles) diseñados, y aprobados por el MCP Análisis comparativo de los sistemas actuales vs requisitos FM realizado Brechas principales / áreas para el fortalecimiento del sistema de gestión financiera que cumpla con los requerimientos del FM, y opciones identificadas Recomendaciones sobre opciones generadas, así como los pros y contras para permitir una toma de decisión informada	MDS MCP PR	Programas Regionales y Departamentales	X	X	X	X		No	Consultor	\$ 7,005.00	
Gerencia Financiera	Necesidad de pasar de la modalidad de pagos y reintegros directos, hacia anticipos de fondos		MDS debe buscar la aprobación del MSH para la apertura de cuentas bancarias separadas, que permitan al PNUD hacer los desembolsos al SR y SSR. Entrenamiento en el mantenimiento de un buen sistema financiero para los SR y SSR, que permita el registro de transacciones contables y el reporte respecto a los avances	Cuentas de Banco abiertas por parte del SR de Gobierno y SSRs											NO TIENE PRESUPUESTO	
Gerencia Financiera	Se requiere capacidad para mejorar significativamente los sistemas de gestión financiera a fin de cumplir con los requerimientos nacionales y del FM		Aun cuando el tener cuentas bancarias separadas permite hacer desembolsos (avances de dinero) y seguimiento de los fondos en el corto plazo, la alienación al sistema nacional de gestión financiera debe ser considerada Analizar el uso de avances de efectivo (desembolsos) por medio de Smart Stream, o paquetes similares, por parte de otras organizaciones internacionales, y definir la manera en que los desembolsos del FM pueden ir a través del sistema del Gobierno en el mediano plazo Revisar las diferentes opciones de sistemas de Gestión Financiera y analizar el uso de "software independiente" o el software del Gestión Financiera del Gobierno, y definir la manera en que los desembolsos del FM puedan hacerse a través del sistema Gubernamental, así como los riesgos de cada opción.	sistema de Gestión Financiera definido con plan de actividades para su implementación											NO TIENE PRESUPUESTO	

Área de Capacidad	Objetivos del diagnóstico	Hallazgos del diagnóstico	Acciones de Desarrollo de Capacidades	Productos / indicadores de progreso	Responsable	Actores involucrados	Planificación						Presupuestado	Presupuesto		
							2016		2017		2018	Insumos taller, consultor, entrenamiento, manual, personal, etc)		Total		
							Q1	Q2	Q3	Q4					H1	H2
Gestión Financiera		Necesidad de revisar el manual financiero, incluyendo los controles y procedimientos que se adhieren a los requisitos nacionales y del Fondo Mundial	Desarrollar el módulo de gestión financiera de un manual de operaciones para los programas del Fondo Mundial que esté en línea con los requisitos nacionales y del FM y para la gestión financiera, adquisiciones y gestión de activos, incluyendo los Procedimientos Operativos Estándar incluyendo SR y SSR.	Módulo de Gestión Financiera del Manual de Operaciones desarrollado con los Procedimientos Operativos Estándar del FM	1. El MINSA tiene normas y procedimientos administrativos debidamente aprobados y reglamentados, por lo tanto es imposible implementar									\$	7,005.00	
Gestión Financiera		Necesidad de fortalecer el sistema de control interno, incluyendo una auditoría interna independiente para monitorear y evaluar el nivel cumplimiento	Asegurar que el Módulo de Gestión Financiera del Manual de Operaciones incorpore detalles de los objetivos y componentes del sistema de control interno. Establecer un régimen de auditoría interna independiente basado en las directrices nacionales y requerimientos del FM	Controles internos claramente definidos y disseminados Auditorías internas y externas realizadas de manera periódica y regular	1. El MINSA dentro de su normativa vigente cuenta con auditorías internas y externas que se realizan 2 veces al año, según una muestra determinada por los mismos auditores. CONCLUSION: 1. Se recomienda contratar un consultor externo con fondos del PR para la revisión y diseño de los POE de los descargos del										No requiere	
Gestión Financiera		Necesidad de fortalecer los sistemas financieros y software de contabilidad	Desarrollar Procedimientos Operativos Estándar para modalidades de transferencia de dinero para los SRs y SSRs incluyendo: pagos directos, reembolsos y transferencias directas Los Procedimientos Operativos Estandarizados para las transferencias directas de efectivo (avances) deben incluir la apertura de cuentas bancarias separadas, el uso de software apropiado de contabilidad así como presupuestación, monitoreo y reporte y, verificación de los gastos del SR y del SSR El Mds debe coordinar con otros SRs y SSRs en el desarrollo de un proyecto común en el software de Gestión Financiera seleccionado para facilitar la integración y consolidación de información financiera para la subvención Establecer un sistema de reporte y retroalimentación de información financiera relevante para el Mds, Mdf y para el sistema Nacional	Procedimientos Operativos Estandarizados establecidos para las modalidades de cash transfer Software de Gestión Financiera identificado y su implementación en marcha Sistema de reporte aprobado por el Mdf	1. El MINSA cuenta con cuentas fiscales para realizar transferencias a los SR ni SSR. 2. El MINSA no cuenta con un software consolidado a nivel nacional que pueda reportar la información y contable tanto de las regionales como de la nacional. 3. El MINSA no cuenta con un software que pueda consolidar la información de										NO TIENE PRESUPUESTO	
Gestión Financiera		Necesidad de fortalecer el monitoreo de los gastos frente al presupuesto (presupuesto) y planificado (planes) y analizar las variaciones, tomando acción cuando/dónde sea necesario	Desarrollar los Procedimientos Operativos Estandarizados y herramientas para el monitoreo del presupuesto, reporte interno y solicitudes de reasignaciones de presupuesto	Procedimientos Operativos Estandarizados establecidos	1. El MINSA cuenta con normas, procedimientos y herramientas estandarizados para el monitoreo de presupuesto, reporte interno y asignación											NO TIENE PRESUPUESTO
Gestión Financiera		Necesidad de identificar y establecer los arreglos de gestión financiera para el Nuevo Modelo de Financiamiento	Basado en los arreglos institucionales del Nuevo Modelo de Financiamiento de la subvención, desarrollar los arreglos de gestión financiera específicos, incluyendo el flujo de fondos del FM hacia el PR, acuerdos bancarios en moneda extranjera y local, contratación de SR/SSR, gestión de los desembolsos de SR/SSR, monitoreo, reporte y auditoría interna	Arreglos Gestión Financiera establecidos	1. El MINSA cuenta con normas, procedimientos ya establecidos para el manejo de financiamiento											No requiere
M&E		Necesidad de revisar, ajustar, integrar los Sistemas de Gestión de la Información y herramientas para mejorar la recolección y calidad de los datos, que permita informar la toma de decisiones	El desarrollo de herramientas de gestión de datos por parte del Mds y actores involucrados, para la gestión y calidad de datos, almacenamiento y análisis, requerirá un tiempo considerable. En el entretanto la gestión de datos debe coordinarse entre SRs y SSRs y establecer un sistema básico utilizando las plataformas existentes, mientras se desarrolla un sistema integrado que tenga capacidad de responder a los requerimientos de Programas Nacionales y requerimientos del FM Desarrollar los Términos de Referencia para revisar los planes existentes para el Sistema de Gestión de la Información de la Salud e identificar los cuellos de botella y las acciones de mitigación para lograr los objetivos, en conjunto con el diseño e implementación del Sistema Integrado de Gestión de la Información en Salud	Diagnóstico de los Sistemas de Gestión de la Información vigentes en los diferentes niveles (nacional, departamental, regional y local) realizado, y recomendaciones generadas para una mayor integración de dichos sistemas Sistema básico / proceso para compartir datos, informes y otros conocimientos Revisión realizada, cuellos de botella y las acciones de mitigación Socios identificados y abordados	PNCM	Programas Regionales y Departamentales	X	X	X	X				No	Términos de Referencia Consultor	\$ 60,000.00
M&E		Necesidad de entrenar al área de M&E en en Epidemiología y Estadística	Conformar un Equipo Técnico de Trabajo de Monitoreo y Evaluación con Términos de Referencia claros para coordinar reuniones con nuevos socios potenciales del trabajo en Malaria para la supervisar la coordinación del M&E, incluyendo un sistema integrado, la preparación del diseño e implementación del plan de M&E, así como la generación de acuerdos con socios del trabajo en Malaria, así como también para diseñar cursos modulares en Epidemiología, gestión y análisis de datos, y medición de desempeño de programas nacionales y de Subvenciones del FM	Acuerdos con socios del trabajo en Malaria para diseñar cursos modulares firmados y avalados Cursos modulares diseñados e implementados	Mds PNCM	Universidades BID, OPS-OMS, Banco Mundial y otros Personal del área de M&E	X	X	X	X	X			No	Cursos modulares Entrenamiento	\$ 7,000.00
M&E		Estandarizar el uso del nuevo software SIVCOM en los 11 PRCM	Diseño de formatos, guías, Procedimientos Operativos Estándar y herramientas de gestión para apoyar la implementación del nuevo sistema de M&E Diseñar e impartir orientación y capacitación e implementación en los 11 PRCM del nuevo software y Procedimientos Operativos Estándar para el M&E de malaria	Formatos, guías, Procedimientos Operativos Estándar y herramientas de gestión para apoyar la implementación del nuevo sistema de M&E diseñados y socializados Capacitaciones realizadas para el uso del nuevo software de M&E de Malaria Informe de cumplimiento de la capacitación	PNCM	Personal de salud operativo	X			X				Comprometido FM (por revisar)	Curso	\$ 48,000.00
M&E		Instrumentos de registro del PNCM desactualizados	Actualización de los instrumentos de registro del PNCM Impresión y socialización de los nuevos instrumentos de registro a todos los niveles (nacional, departamental, regional y local)	Instrumentos impresos y actas de recepción Talleres de presentación de los instrumentos de registro a todos los niveles Taller Nacional de Capacitación en la Guía de Notificación realizado	PNCM	Programas Regionales y Departamentales	X	X	X					Comprometido FM (por revisar)	Impresiones	\$ 2,305.00
M&E		Desconocimiento de la Guía de notificación	Impresión, socialización y capacitación a los 11 PRCM en la nueva Guía de notificación (instrumentos)	11 PRCM conocen la Guía de notificación Informe de cumplimiento de la capacitación	PNCM	Personal de salud operativo	X	X						Comprometido FM (por revisar)	Curso/taller de capacitación	NO TIENE PRESUPUESTO

Area de Capacidad	Objetivos del diagnóstico	Hallazgos del diagnóstico	Acciones de Desarrollo de Capacidades	Productos / indicadores de progreso	Responsable	Actores involucrados	Planificación						Presupuestado	Presupuesto	
							2016		2017		2018	Insumos taller, consultor, entrenamiento, manual, personal, etc)		Total	
							Q1	Q2	Q3	Q4					H1
Objetivo 1: Revisar, actualizar y fortalecer los procedimientos operativos, insumos y equipamiento de la Gestión de la Cadena de Suministros, de manera que permita la gestión efectiva de la logística, particularmente en zonas de difícil accesibilidad	Gestión de la Cadena de Suministros	Gestión de la Cadena de Suministros muy variable como consecuencia de una planificación insuficiente, información, transporte, almacenamiento y carencia de insumos.	Utilizar los diagnósticos existentes y nuevos (en base a la guía de almacenamiento) y, desarrollar un Plan de Fortalecimiento de Gestión de la Cadena de Suministro para 2016-2017 en los cuatro niveles.  Revisar los Procedimientos Operativos Estándar de la Gestión de la Cadena de Suministro en base a los resultados de la evaluación anterior. Particularmente actualizarlos o desarrollar los POEs pertinentes que cubran el control sistemático del inventario, ligados al progreso del Sistema Informático de Gestión Logística (Incluyendo las pruebas rápidas, mosquiteros, medicamentos y consumibles, etc).  Proveer a los 4 niveles con instrucciones precisas de operación, guías y formatos de los POEs, y orientar tanto al personal como a otros actores involucrados sobre dichas directrices  Dotación de equipamiento adecuado para la actualización del programa SALM/SIAL  Solicitar al Mds (abogacía a través de los municipios) que se habilite la partida para la adquisición de insumos de oficina y otros para Pando, Guayaramerin, Riberalta, Red Ballivian y Red Iturralde	Actualización y socialización de la guía de suministros  Actualización de los POEs, realizada y socializada, incluyendo instrucciones precisas de operación, guías y formatos  Plan de Fortalecimiento de la Gestión de la Cadena de Suministros finalizado e implementado  Capacitación sobre la guía/ para el manejo de suministros SALM/SIAL actualizado  Partida para la adquisición de insumos de oficina y otros para Pando, Guayaramerin, Riberalta, Red Ballivian y Red Iturralde aprobada	PNCM  Responsable de UNIMED	Programas Regionales y Departamentales  Gobierno Municipal  Mds	X	X	X	X	X	No	Consultor  Impresiones	\$	14,010.00
Objetivo 2: Revisar, actualizar y fortalecer los procedimientos operativos, insumos y equipamiento de la Gestión de la Cadena de Suministros, de manera que permita la gestión efectiva de la logística, particularmente en zonas de difícil accesibilidad	Gestión de la Cadena de Suministros	Logística limitada en zonas rurales de alta prevalencia de Malaria, particularmente por la ausencia de equipos de comunicación que puedan operar en zonas de poca accesibilidad.	Dotación de equipos de computación, teléfono, internet y radios de comunicación, para apoyar la gestión de cadena de suministros en áreas rurales remotas  Reunión de coordinación sobre la cadena de suministros con autoridades locales para pedir su apoyo en la gestión de servicios básicos (teléfono e internet)  Identificar empresas publico privadas y/o convenios inter institucionales para gestionar acuerdos para la dotación de antenas de telecomunicación para la mejor accesibilidad a la comunicación.  Acuerdo interinstitucional firmado e implementado para la dotación de antenas de telecomunicación para la mejor accesibilidad a la comunicación  Gestiones para la creación de un Almacén de Combustible realizadas  Abogacía con el Mds para la consideración de la compra y utilización de paneles solares	La comunicación eficiente y rápida desde el epicentro a los lugares mas alejados del país, a partir de la dotación e instalación de equipos de comunicación (quipo de computación, teléfono, internet y radios)  Reunión de coordinación con autoridades locales para gestionar servicios básicos (teléfono e internet) realizada  Acuerdo interinstitucional firmado e implementado para la dotación de antenas de telecomunicación para la mejor accesibilidad a la comunicación  Gestiones para la creación de un Almacén de Combustible realizadas  Abogacía con el Mds para la consideración de la compra y utilización de paneles solares	Mds	Todas las nacionales, departamentales y regionales  Empresas públicas o privadas	X	X	X	X	X	NO	Equipment Staff	\$	61,737.00
Objetivo 3: Revisar y fortalecer la capacidad y, la infraestructura y proceso de almacenamiento del PNOM, para que respondiera a los requisitos mínimos establecidos por el FM	Gestión de la Cadena de Suministros	Almacenamiento de suministros del Gobierno limitado espacialmente a nivel Municipio y local.	Revisar la Gestión de la Cadena de Suministro actual, y diseñar e implementar un plan para la ampliación y mejora de los almacenes.  Revisar la Política de Control de Calidad, teniendo en cuenta los riesgos de almacenamiento de productos de salud en condiciones no controladas/ade cuadas.  Utilizar los diagnósticos existentes y nuevos (en base a la guía de almacenamiento) y, desarrollar un Plan de Fortalecimiento de Almacenes.  Realizar una division del almacenamiento para separar los medicamentos e insumos generales e insecticidas.	Diagnóstico de la situación actual, y nivel de cumplimiento de las directrices, de la gestión de la cadena de suministros y de las instalaciones de almacenamiento realizada, y recomendaciones generadas  Plan de fortalecimiento de almacenes elaborado y puesto en práctica  Capacitación en Bloseguridad para el buen manejo de almacenamiento.  Capacitación de las Buenas Practicas de Almacenamiento.	PNCM  Responsable de UNIMED	Programas Regionales y Departamentales	X			X		No	Taller Entrenamiento Impresiones Personal	\$	114,012.00
Objetivo 4: Fortalecer la capacidad y, la infraestructura y proceso de almacenamiento del PNOM, para que respondiera a los requisitos mínimos establecidos por el FM	Gestión de la Cadena de Suministros	Necesidad de mejorar la gestión de inventarios, particularmente entre en el nivel nacional y local	Generar informacion mensual mediante Kardex para el Ministerio de Salud, de manera oportuna, para coordinar mejor la adquisicion de insumos y medicamentos, hasta que el nuevo sistema de M&E se establezca y esté en completa operación	Plan de fortalecimiento y actualización en la gestión de inventarios.	PNCM  Mds través de los servicios departamentales y regionales	Ministerio, empresas publicas privadas, los departamentos, las regionales, etc.	X	X	X	X	X	No			No requiere
Objetivo 5: Fortalecer la capacidad y, la infraestructura y proceso de almacenamiento del PNOM, para que respondiera a los requisitos mínimos establecidos por el FM	Gestión de la Cadena de Suministros	Mejorar mantenimiento regular de los equipos	Desarrollar un Plan de Mantenimiento de los equipos.	Plan de mantenimiento de equipos realizado e implementado regularmente	PRCM	Todas las nacionales, departamentales y regionales	X	X	X	X	X	No	Plan Personal Técnico		NO TIENE PRESUPUESTO
Objetivo 6: Fortalecer las estrategias de sensibilización a la comunidad para un mayor impacto del PNOM	Gestión de la Cadena de Suministros	Necesidad de identificar estrategias para incrementar el uso de los mosquiteros y control de la Malaria en zonas rurales, particularmente frente a la decisión del FM de utilizar en adelante únicamente el de modalidad rectangular	Efectuar un control integro a toda persona que sale a la zafra con la gata gruesa incluyendo la entrega de mosquiteros antes de salir al lugar de trabajo y que se haga la distribución a través del programa regional de malaria, de Riberalta y Pando, conjuntamente con la sociedad civil.  Capacitación y sensibilización en el uso adecuado de los mosquiteros	Campañas para socializar e incentivar el uso correcto de los mosquiteros a través de las instancias correspondiente sobre todo la sociedad civil, lanzadas conjuntamente con la sociedad civil.  Estrategia de educación a los niños de manera didáctica y comprensiva diseñada y lanzada	Ministerio de salud	Ministerio de educación Todas las nacionales, departamentales y regionales  Sociedad Civil	X	X	X	X	X	No	Taller, Personal de apoyo, Material Comunicacional		NO TIENE PRESUPUESTO

## Bolivia Ministry of Health Capacity Development Plan - Malaria - November 2015

This Capacity Development Plan has been compiled through a participatory process carried out from October - November 2015. The process involved compiling information from existing documents, the Concept Note process, a self diagnostic questionnaire filled out by the National Programme for Malaria (NPM) at all levels, together with information collected through interviews with key stakeholders during a field visit to the Amazon Region. This information was reviewed by functional working groups in the Strategic Planning Workshop for Capacity Development held 28-29 October in Santa Cruz, in which they had the opportunity to analyze the relevance of the suggested actions, adjust and add as considered, resulting in the plan presented here. The workshop included representatives from the Ministry of Health, of the National Programme for Malaria, at national and subnational levels, members of the CCM, as well as Civil Society representing key

The Capacity Development Plan outlines and prioritises capacity development objectives, interventions and output indicators designed to enhance implementers' capacity to act as the Global Fund Sub Recipient; and to strengthen the delivery of health services more widely. It includes activities to strengthen SR implementation as well as activities designed to strengthen their ability to act as a PR to enable transition, when the circumstances permit.

The Capacity Development Plan is based on the functional capacities required by national entities to effectively implement national responses and Global Fund grants for Malaria (as well as HIV and TB), these include:

1. Financial Management and Systems, including risk management.
2. Procurement and Supply Management.

The Functional Capacities respond to the minimum requirements of the Global Fund, but are also tailored to meet the requirements of the national disease programme(s) and donor grants. The entry point for the development of the functional capacities for the malaria program in Bolivia is the grant making process for the new Global Fund grant. The scope of the capacity development plan includes the planned reform for greater involvement of Municipalities in coordination and service delivery to key populations in remote locations in the Amazon region of Bolivia, where there is a high prevalence of malaria. The relevant capacities to improve the quality and accessibility of these life saving services will include strengthening Civil Society Organisations and Volunteer Networks operating in the Amazon region.

This provides the opportunity to apply greater integration between the three diseases and identify potential synergies with broader public health programmes and reforms to institutionalize the reforms and gain a more sustainable return on the investment.

Ultimately the sustainable handover or 'transition' of the Global Fund PR role from UNDP to national entities is one of the goals of the capacity development process, in countries that have a conducive environment. Capacity development activities are given priority in all countries where UNDP serves as PR, providing an essential service to current SRs and prospective national PRs to strengthen their capacity to implement Global Fund grants.

As part of capacity development support for prospective PRs, UNDP assists in defining a plan to transition the PR role from UNDP to the prospective PRs when conditions allow, subject to the request of the CCM and the approval of the Global Fund following completion of a Capacity Assessment Tool (CAT).

Strengthening functional capacities and national systems usually requires; i) a clear vision and leadership; ii) clarification of roles and responsibilities; iii) the development of SOPs; iv) prioritizing actions; and v) developing and implementing a capacity development plan. UNDP's role is to help facilitate the process, make tools and guidance available to the stakeholders and to support the implementation and monitoring of the capacity development plan.

Capacity Area	Objectives	Capacity Assessment Findings (Please revise and edit in your Working Group)	Capacity Development Actions (Please revise / add / edit in your working groups)	Outputs / progress indicators (Please review and revise).	Who is Responsible.	Which Stakeholders should be involved?	Timelines												Funded?	Budget (US\$)					
							2016						2017							2018	Item (workshop, consultant, training, manual, staff time etc.)	Total			
							H	M	L	Q1	Q2	Q3	Q4	H1	H2										
Programme Management	Objective 1: Review the roles and responsibilities of all levels, the connections between them, and the coordination and monitoring	The need to conduct a rapid functional analysis of the future roles and responsibilities required to implement a National Programme/Global Fund Grant and check for adequate Human Resources	Conduct functional analysis of new government Global Fund malaria grant Develop TOR for functional analysis incl. mandates and roles and responsibilities of the four levels of government, volunteer groups and CSOs, HR requirements, organigram, roles and responsibilities linked to GF requirements; Design an organigram and operations manual including logistics, supply chain and transportation area Identify additional staffing requirement for Programming, SR mgmt, FM, M&E and Supply Chain Management (according to the structure). Develop a recruitment plan and budget and following approval fill empty positions using merit based recruitment. Carry out contracting and implementation of positions identified in the functional analysis	Functional Analysis TOR approved; Functional analysis conducted Recruitment needs identified Recruitment Plan designed and implemented	Head of National Programme (main) Heads of departmental and regional Programmes Coordinators of Health Networks Municipal Health Directors	Programmes according to their level of competence PR - Global Fund Municipal Health Authorities	X			X	X	X	X									NO	Terms of Reference Consultant (functional analysis) Sensitization workshop with local health authorities Hospital Directors and Civil Society	\$	19,925.00
Programme Management	Objective 2: Monitoring and accountability mechanisms established for the proper of grant management	For taking on larger SR function and the potential PR-ship and managing the new Global Fund Grant, to ensure sufficient oversight and accountability mechanisms are in place	Ensure that MOH has the requisite knowledge, systems and SOPs of SSR management, including the selection contracting, supervision and CD. Initially to take on SR role and then PR role with SR management in full or partially in a future transition. Conduct a review of oversight and accountability mechanisms against GF requirements, adjust where necessary.	Initially SSR and then SR management capacities communicated and systems in place. A review and update of oversight mechanisms conducted. Accountability systems in place, according to national norms	Heads of departmental and regional Programmes Coordinators of Health Networks Municipal Health Directors	Local Health Authorities	X			X	X	X	X	X	X							NO	Sensitization workshop with local health authorities Hospital Directors and Civil Society (same workshop as previous activity)	NO BUDGET YET	
Programme Management	Objective 2: Monitoring and accountability mechanisms established for the proper of grant management	To make decisions on the future Global Fund Management incl. Nominating a new PR when the situation allows it.	At the relevant point in the future MOH will need to formally present its intention to be PR to the CCM. Consider options to prepare for this including a joint PR ship with UNDP with a clear transition plan to be implemented. Following the implementation of the first phase of this Capacity Development Plan an evaluation should be conducted which, if there is good progress against the indicators, the MOH could consider completing the GF Capacity Assessment Tool (CAT).	PR nomination finalized	National Programme for Malaria (NPM)	NPM UNDP	X							X								NO	To be assessed at the appropriate moment	DOES NOT REQUIRE	
Programme Management	Objective 3: Capacity Development Plan implementation for effective Grant Management	Capacity Assessment gaps need to be addressed including coaching and mentoring.	Identify and plan specifying coaching, mentoring, secondment and shadowing to take advantage of 'learning opportunities' to expose MOH initially SR and then to PR responsibilities and include MOH in reporting processes (e.g. SR and FUDR reports).	Plan for learning drafted MOH participation in learning opportunities-	National Programme for Malaria (NPM)	NPM UNDP	X		X	X	X			X								NO	To be assessed at the appropriate moment	DOES NOT REQUIRE	
Programme Management	Objective 3: Capacity Development Plan implementation for effective Grant Management	The need to develop and implement a Capacity Development Plan towards National management, with increased use of National Systems identify MOH capacity to take on SR role, consider other PMU arrangements needed	Based on the functional analysis and program management, financial management, M&E and PSM CD activities, MOH to consider options for grant management e.g. PMU. When circumstances permit develop TOR for developing transition plans; hire consultant support to carry out transition planning and develop a detailed transition plan/road map	TOR for transition planning process; contracting for transition planning carried out; Road map for transition developed	National Programme for Malaria (NPM)	NPM UNDP			X						X							NO	To be assessed at the appropriate moment	NO BUDGET YET	
Programme Management	Objective 3: Capacity Development Plan implementation for effective Grant Management	Need for Capacity Development Plan to respond to institutional changes underway.	Obtain approval and funding and implement priority capacity development plan activities, identified through this planning process. Identify a monitoring structure	Priority CD activities implemented.	Head of NPM in coordination with heads of departmental and regional Programmes	All the areas according to their level of competence	X			X												NO	Workshops in each regional office. Other requirements according to the Capacity Development Plan	\$	26,928.00
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	Bolivia shares the Amazon border with Brazil, and therefore share similar challenges in relation to the fight against malaria. The benefits of exchanging experiences and best practices are considerable	Identify the needs and develop and conduct a study tour to visit the malaria programs in the neighbouring States in Brazil, to look at the approaches taken to deliver services to people living in the Amazon region who are vulnerable to malaria. Identify the lessons learned from the experiences and key stakeholders of malaria responses and establish a mechanism to continue to share cross border information.	Learning needs identified Virtual meetings for visits coordination, based on identified needs, conducted Visits planned and conducted Knowledge exchange mechanism established	NPM with support with UNDP GF Programme Officer for Bolivia	UNDP Brasil GF Programme Officer for Brazil	X			X			X	X	X							NO	Flights	DOES NOT APPEAR IN BUDGET	
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	To review the approaches and strengthen Civil Society Organizations to work with and support Key Affected Populations (KAPs)	Design and conduct a Key Affected Populations (KAP) assessment to review and prioritize extension services and disseminate findings to CCM and other partners as relevant and ensure results inform the planning, modalities and delivery of services to KAPs.	KAP service delivery assessment findings disseminated. KAP service delivery responding to priority needs identified.	Head of NPM in coordination with Heads of departmental and regional Programmes	Volunteers and collaborators ADRA Departmental and regional Programmes	X			X												NO	Coaching, training and follow up from previous implementer to programme staff	\$	7,662.00
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	Conduct Country Dialogue, including support and strengthening for Key Affected Populations (KAPs) to engage in planning and decision-making	Carry out stakeholder meetings including the presentation of findings from KAP tool in stakeholder meetings; to ensure KAP representative organisations are engaged in the service reviews and plans.	Stakeholder meetings held; KAP assessment findings and service delivery plans disseminated; KAPs represented at stakeholder meetings.	Departmental and regional Programmes	Volunteers and collaborators Communities	X			X												NO	This workshop should be conducted before collaborators and volunteers are selected, taking into account the suggestions of the communities for their identification	\$	17,216.00
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	Need for the Ministry of Health and Municipalities to further strengthen services in remote rural areas with high incidence of malaria	Develop an action plan with key stakeholders to focus on remote rural areas with a high incidence of malaria and strengthen services to KAPs	Action Plan to strengthen services approved.	Departmental and regional Programmes	Regional Programme and Health Centers of the affected areas Volunteers	X			X												NO	Meetings with relevant Health Centers	\$	38,970.00
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	Volunteer networks are able to provide services and support to key populations. This needs to be strengthened and expanded.	Review and strengthen volunteer networks and expand services and support to key populations	Support package of volunteer networks is utilized in all areas with high incidence of malaria.	Departmental and regional Programmes	Regional Programmes Collaborators and volunteers ADRA	X			X												NO	Coaching and support to the work done with collaborators, volunteers, ADRA and heads of Regional Programme	NO BUDGET YET	
Programme Management	Objective 4: Generate knowledge exchange mechanisms to identify good practices from the results of the NPM	A more comprehensive and integrated approach to strengthen CSOs is needed so they are able to develop and respond to the demand for bednets and services for key populations.	Design and implement a capacity development programme for CSOs representing the needs of key populations and who increase demand for those services. Consider the continuation of the COMBI communication strategy	Capacity Development Programme for CSOs that encourages the demand for services for KAPs	NPM Departmental and regional Programmes	NPM Regional Programmes RED Management - GF PR NGOs that participated in the activity (COMBI)	X			X												NO	Consider hiring trained personnel in previous administrations, which should be now accountable (dependent on) to Regional Programs	NO BUDGET YET	

Capacity Area	Objectives	Capacity Assessment Findings (Please revise and edit in your Working Group)	Capacity Development Actions (Please revise / add / edit in your working groups)	Outputs / progress indicators (Please review and revise).	Who is Responsible.	Which Stakeholders should be involved?	Priority	Timelines												Budget (US\$)		
								2016						2017						Funded?	Item (workshop, consultant, training, manual, staff time etc.)	Total
								H	M	L	Q1	Q2	Q3	Q4	H1	H2	H1	H2	H2			
Programme Management	Objective 6	Need to implement a Communication and Awareness Strategy on Malaria, which is multi-sectoral, involving key stakeholders, and aimed at specific audiences	Review approaches and good practices and develop and implement a Communication and Awareness Strategy on Malaria, which is multi-sectoral and systematic, involving key stakeholders, and aimed at specific audiences include head of communications in the structure	Communication and Awareness Strategy and action plan approved and implemented.	NPM	Regional Programmes RED (Departmental representation of NMP) Management KAPs	X													No	Hire a company with capacity to take over the campaign in all geographical areas, through mass media	NO BUDGET YET
Programme Management	Objective 6: establish, review, update and/or improve procedures, guidelines and systems	A predictable operational budget is needed at all levels to facilitate the provision of services	Develop operational budgets and obtain approval and financing for municipalities, which allow them to carry out the main functions and provide services.	Annual operational budget produced with sufficient funding to implement annual work plans	Departmental and regional Programmes NPM	Heads and staff of Programme Management	X													No		DOES NOT REQUIRE
Programme Implementation		The need to revise the MOH PMU operations manuals and standard operating procedures (SOPs) so that they meet the national and Global Fund requirements	MOH to develop an operations manual for implementation of the GF grant and national programs, it should include initially SR responsibilities for Program management, recruitment of staff, procurement, SSR management, financial management, M&E and Supply chain management.	Operational, manual developed. Operational Manual approved, disseminated and staff orientated.	NPM	Departmental and regional Programmes		X												No	Consultant Validation workshop for the SOPs manuals Training workshop on the SOPs	\$ 39,850.00
Programme Implementation		The need to ensure operational plans are based on national and international guidelines	Review and revise ministry SR and SSR operational plans against GF and Government guidelines and procedures	Operational Plans for the SR and SSR revised	NPM	Departmental and regional Programmes		X												No		
Programme Implementation		The need for CSO and NGO Plans that take into account issues related to accessibility of products and services for Key Affected Populations	Based on the KAP review findings and programme review, conduct further analysis and develop programmatic activities that address the most pressing needs for KAPs and integrate in a CSO capacity development plan and the operational plans.	Plan to strengthen KAPs included in the capacity development plan	Departmental and regional Programmes NPM	Departmental and regional Programmes NPM		X												No	Consultant implementation workshops	\$ 20,341.00
SR Management		The need to put in place procedures to select and contract, as well as develop capacity of, SRs and SSRs to ensure timely and quality programme implementation	Develop and implement SR and SSR guidance and SOPs for the safeguard of physical and financial assets. Develop and implement SR and SSR guidance and SOPs for the management and maintenance of physical and financial assets.	Guidelines developed and implemented	NPM	Departmental and regional Programmes		X												No	Validation workshop of SOPs manual Training workshops on SOPs	NO BUDGET YET
SR Management		Need to put in place procedures to select and contract, as well as develop capacity of, SRs and SSRs to ensure timely and quality programme implementation	Familiarize the MOH with CD frameworks for SR and SSR management and support CD for SSRs	The MOH is familiarized with the Capacity Development framework to manage SR and SSR Capacity Development for SSR actions implemented	Departmental and regional Programmes NPM PR	Departmental and regional Programmes NPM PR		X												No	Meetings for the transfer of methodology and support/coaching in specific processes.	\$ 26,928.00
SR Management		The need to put in place management arrangements for future national PR(s) and SRs.	Using existing structures monitor the progress of the CD Plan. Where there are delays or priorities change revise and update the CD plan. Following the initial implementation of the CD Plan review the future institutional requirements and terms of reference for the MOH implementation structure (PMU Stc) for the future	Review the future institutional requirements and terms of reference for the MOH implementation structure (PMU Stc) conducted	NPM PR	NPM PR		X												No		DOES NOT REQUIRE
Financial Management		Objective 1: Review and strengthen financial systems and reporting so that they meet the minimum GF requirements	Government procedures that require that national systems will be used to manage Global Fund resources. Currently -this system is not able to meet GF requirements	To conduct a review of current and future financial management systems, taking into account the national policy, procedures and the law (looking at all 4 levels of government) as well as the financial management requirements of the GF. Based on the review of national financial management system and the alternative options for financial management, the government will decide on the update/changes to be made to the FM system/software, or the alternative options of the FM system to be used. Design and carry out a phased implementation of financial management system selected to meet national and GF requirements.	TORs and consultancy for the review of current financial management system and future FM requirements, taking into account the policy and the law (looking at all 4 levels of government) drafted and approved by CCM Comparative analysis of current systems vs GF requirements conducted Identify the main gaps/areas together with options for strengthening financial management to meet national and GF requirements. Recommendations of the options together with Pros and Cons to enable an informed decision to be made, provided Decision made by the MOH on the new / revised financial management system to meet national and GF needs. Plan developed and executed to implement the New/ revised financial management system	MoH CCM	NPM Regional and Departmental Programmes PR													X	Consultant	\$ 7,005.00
Financial Management	Need to move from direct payment and reimbursement towards Cash Advances.		Where needed MoH at national and local levels seek approval from Ministry of Finance to open separate bank accounts to enable disbursement of cash advances to the SRs and SSRs. Training for SRs and SSRs conducted on maintaining a good financial system for recording accounting transactions and reporting on the advances.	Bank accounts opened by Government SRs and SSRs.																	NO BUDGET YET	
Financial Management	A significant improvement of financial management systems is needed to meet national and Global Fund requirements		While separate bank accounts can enable cash advances and the tracking of funds in the short term, the alignment to the national FM system should be considered. Analyse the use of cash advances through Smart Stream or similar FM packages by other international organizations, and define how disbursements of the GF can go through the government system in the medium term To review FM system options and analyse the use of 'freestanding' software or the government FM software, and define a way the Global Fund cash advances can go through the Government system together with the risks.	Financial Management system defined with plan of activities to implement the system.																	NO BUDGET YET	
Financial Management	Need to revise financial manual, including controls and procedures which adhere to national and Global Fund requirements		Develop the Financial Management module of an operations manual for Global Fund programmes that is in line with GF and national requirements for Financial Management, Procurement and Asset Management including SR and SSR SOPs.	Financial management operations manual module developed with FM SOPs																	\$ 7,005.00	



Capacity Area	Objectives	Capacity Assessment Findings (Please revise and edit in your Working Group)	Capacity Development Actions (Please revise / add / edit in your working groups)	Outputs / progress indicators (Please review and revise).	Who is Responsible.	Which Stakeholders should be involved?	Priority	Timelines												Funded?	Budget (US\$)			
								2016						2017							Item (workshop, consultant, training, manual, staff time etc.)	Total		
								H	M	L	Q1	Q2	Q3	Q4	H1	H2	Q1	Q2	Q3				Q4	
Financial Management	Objective 2: Review and harmonize procedures, manuals, internal control systems, accounting and monitoring of expenditure based on existing systems in the country to comply with the new reporting model	The need to strengthen the internal control system, including an independent internal audit to monitor and verify compliance	Ensure FM module of the Operations Manual incorporates details of the objectives and components of the internal control system. Put in place an independent internal audit regime based on national guidelines and GF requirements.	Well defined internal controls developed and disseminated. Regular internal and external audits carried out.	1. The Ministry of Health in its current legislation has internal and external audits carried out 2 times a year, according to a given sample by the same auditors.  Conclusion: 1. It is recommended to hire an outside consultant with PR funds for the review and developing SOPs of Global Fund expenses and MOH internal audit and control framework.															DOES NOT REQUIRE				
Financial Management		The need to strengthen financial systems and accounting software.	Develop SOPs for cash transfer modalities for SRs and SSRs including: Direct payments, Reimbursements and Direct cash transfers.  The SOP for Direct cash transfers to include the opening of separate bank accounts, use of appropriate accounting software for accounting, budget monitoring and reporting and verification of SR and SSR expenditures.  MOH should coordinate with SRs and SSRs in developing a common project setup in the selected FM software to facilitate integration and consolidation of financial information for the grant.  Put in place a system of reporting and feedback of relevant financial information to MOH, MOF and the national system	SOPs developed for cash transfer modalities. Financial Management software identified and implementation underway. Reporting system approved by MOF.		1. The Ministry of Health has no fiscal accounts to transfer resources to the SR or SSR. 2. The Ministry of Health does not have a consolidated nationwide software to report financial and accounting information from both regional and national levels 3. The Ministry of Health does not have a software that can consolidate information on funds that can be delivered in advance to the SR and SSR. 4. The Ministry of Health lacks the necessary resources for the development of a software  Conclusion: 1. It is recommended to hire a consultant, with GF resources, to design a financial control software intertwining regional and national levels 2. It is recommended to conduct trainings on the national financial control system software both at regional and national levels															NO BUDGET YET			
Financial Management		The need to strengthen the monitoring of actual spending against budgets and work plans and analyse variances, taking action where needed.	Develop SOP and tools for budget monitoring, internal reporting and requesting budget reallocations.	SOP developed			1. The Ministry of Health has rules, procedures and standardized tools for monitoring budget, internal reporting and budget allocation both national and regional. M CONCLUSIONS: 1. It is recommended that regional training are conducted on standards, procedures and tools for budget monitoring and internal reporting															NO BUDGET YET		
Financial Management		The need to identify and put in place the financial management arrangements for the NFM	Based on the and set-up for the NFM grant to develop specific FM arrangements including the flow of funds from the Global Fund to PR, foreign and local currency banking arrangements, SR / SSR contracting, management of SR / SSRs cash advances, monitoring, reporting and audit arrangements.	FM arrangements developed				1. The Ministry of Health has rules, procedures established for the management of external financing. CONCLUSIONS: 1. It is recommended that the new Global Fund financing conforms to national standards, except for major purchase acquisitions															DOES NOT REQUIRE	
MBE	Objective 1: Strengthen information Management Systems and tools / M&E software, and ensure that relevant personnel have an ongoing study system	The need to review, revise, integrate and add MIS tools to improve data collection, quality and inform decision making	The development of data management tools by the MOH and stakeholders to manage data collection, quality, management, storage and analysis will take time. In the meantime data management should be coordinated between SRs and SSRs and establish a basic system using existing platforms. This will enable an integrated system that is capable of meeting the requirements of national programs and requirements of the GF system  Develop a TOR reviewing existing plans for the Health Information Management System and identify bottlenecks and mitigation actions to achieve the objectives together with the design and roll out of an integrated Health Information Management System.	Assessment of existing Information Management Systems in different (national, state, regional and local) conducted and recommendations generated for further integration of these systems.  Basic process/system to share data, reports and other knowledge established  Review conducted, and bottlenecks and mitigation actions identified and implemented	NPM   Departmental and Regional Programmes				X													No	Terms of Reference Consultant	\$
MBE		Need to train M&E area in epidemiology and statistics	Establish an M&E Technical Working Group with clear TORs to coordinate meetings with new potential partners in the work on Malaria to oversee the coordination of M&E, including an integrated system, the preparation of the development and implementation of an M&E Plan as well as an agreement to design Modular Courses on Epidemiology, data management analysis and measuring performance of national programs and Global Fund grants (Universities, IDB, PAHO-WHO, World Bank, etc.)  Design modular courses  Training of M&E area	Partners identified and addressed  Agreements with partners working in Malaria to design modular courses signed and endorsed  Modular courses designed and implemented  Staff of M&E area trained		MoH  NMP   Universities, IDB, PAHO-WHO, World Bank  M&E staff at all levels			X													No	Cursos modulares Entrenamiento	\$
MBE		Need to standardize the use of the new SIVICOM software in the 11 Regional Programmes	Development of templates, guidance, SOPs and management tools to support the roll out of the new M&E system.  Design and deliver orientation and training and implementation in the 11 Regional Programmes on the new software, SOPs for malaria M&E.	Templates, guidance, SOPs and management tools to support the roll out of the new M&E systems designed and shared  Trainings for the use of the new software designed and conducted in the 11 Regional Programmes  Training report finalized			NMP  Regional and Departmental Governments   Operational Health Staff		X													Budget com mitted (pending review)	Training	\$
MBE	Objective 2: Review, update and socialize M&E tools that enable better control and monitoring of the rollout of the NPM	Registration Instruments of the NMP outdated	Update registration instruments of the NPM  Printing and socialization of new registration instruments at all levels (national, departmental, regional and local)	Printed instruments and reception certificates  Workshops for the presentation of registration instruments at all levels conducted	NMP  Regional and Departmental Governments   NPM and operational staff			X												Budget com mitted (pending review)	Printing of new registration instruments	\$	2,305.00	
		Lack of knowledge/awareness of new Notification Guide	Printing, socialization and training to the 11 PCM on the new Notification Guide (instruments)  11 Regional Programmes are familiar with Notification Guide  Training Compliance Report	National Training Workshop conducted on Notification Guide  Regional and Departmental Governments  Training Compliance Report		NMP  Regional and Departmental Governments   Operational Health Staff		X													Budget com mitted (pending review)	Training workshop		NO BUDGET YET
Supply Chain M&E	Objective 2: Review, update and socialize M&E tools that enable better control and monitoring of the rollout of the NPM	Variable Supply Chain Management as a result of insufficient planning, information, transport, storage and lack of supplies	Using existing and new assessments develop a Supply Chain Management Strengthening Plan for 2016-2017 at all four levels.  Revise the Supply Chain Management SOPs based on the results of the above assessment. Specifically update or develop relevant SOPs covering systematic inventory control linked to progress in LMIS roll-out (including RDTs, bed nets, medicines and consumables etc.).  Provide clear SOPs operating instructions, guidance and templates for all four levels involved in supply chain management.  Provide the necessary equipment to update SALMI / SIAL programme  Request the MOH (through advocacy with municipalities) that the budget for the acquisition of office supplies for Pando, Guayaramerin, Riberalta, Red and Red Iturralde Ballivian is enabled	Update and socialization of the Supply Chain Management Guide  Supply Chain Management Strengthening Plan finalized and implemented  Training on the updated Supply Chain Management Guide SLAM/ SIAL conducted  Budget re-enabled	NPM  Relevant UNIMED authority   National, Departmental and Regional Programme offices Municipal Government MOH		X												No	Consultant Printing	\$	14,010.00		

Capacity Area	Objectives	Capacity Assessment Findings (Please revise and edit in your Working Group)	Capacity Development Actions (Please revise / add / edit in your working groups)	Outputs / progress indicators (Please review and revise).	Who is Responsible.	Which Stakeholders should be involved?	Timelines												Budget (US\$)	
							2016						2017		2018	Funded?	Item (workshop, consultant, training, manual, staff time etc.)	Total		
							H	M	L	Q1	Q2	Q3	Q4	H1					H2	
Supply Chain MGMT	Objective 1: Review, update and strengthen the operational procedures so as to enable effective management of logistic.	Logistics limited in rural areas of high prevalence of malaria, particularly by the absence of communication equipment that can operate in areas of low accessibility.	Provide of computation equipment, telephone, internet and radio communication to support supply chain management in remote rural areas. Supply chain coordination meeting with local authorities to request their support in the provision of basic services (telephone and internet) Identify and engage in public private partnerships or in inter institutional agreements with telecommunication companies to provide more antennas to remote locations, to improve access to communication equipment Advocate with the MoH for the creation of a fuel storage facility that allows the general provision of fuel to allow better access to electricity, particularly in remote areas with a high incidence of malaria, and therefore better access to communication. Alternative sources of renewable energy should be considered and utilized, consider the use of solar panels to generate electricity in remote areas	Efficient and fast from the epicenter to the most remote parts of the country, from the provision and installation of communication equipment (computation equipment, telephone, internet and radio) Coordination meeting with local authorities to request their support in the provision of basic services (telephone and internet) conducted Inter Institutional Agreement signed and implemented with telecommunication companies to provide more antennas to remote locations, to improve access to communication Advocacy with MoH for the creation of a fuel storage facility conducted Advocacy with the MoH for the consideration of the purchase and use of solar panels conducted	MoH	National, Departmental and Regional Programme offices Municipal Government Public/Private Companies	X			X	X	X	X			X	No	Equipment Staff	\$ 61,737.00	
Supply Chain MGMT	Objective 2: Review and strengthen the capacity and infrastructure and storage processes in order to meet the minimum requirements set by the GF	Supply storage of the Government spatially limited at Municipal and local level. Use existing and new assessments (based on the storage guidelines) and develop a plan to strengthen warehouse/storage facilities Perform storage division to separate the medicines and insecticides and other general supplies .	To review current Supply Chain Management and develop and implement a plan for the expansion and improvement of /warehouse/storage facilities Review Quality Assurance/control Policy, taking into account the risks of health product storage under uncontrolled/inadequate conditions Use existing and new assessments (based on the storage guidelines) and develop a plan to strengthen warehouse/storage facilities Perform storage division to separate the medicines and insecticides and other general supplies .	Assessment of current state, and guideline compliance, of storage facilities conducted, and recommendations provided Plan to strengthen warehouse/storage facilities drafted and implemented Biosafety training for proper storage management conducted Training in storage good practices.	NPM Relevant UNMED authority	National, Departmental and Regional Programme offices Municipal Government	X			X						X	No	Terms of Reference Workshop Training Storage Staff	\$ 114,012.00	
Supply Chain MGMT	Objective 3: Strengthen community awareness strategies and impact of NPCM	Need to improve inventory management, particularly between the national and local levels	Generate monthly information to the Ministry of Health through Kardex, in a timely manner, to better coordinate the acquisition of supplies and medicines until new M&E systems are in place and fully functioning.	Inventory Management Strengthening and Update Plan finalized and implemented	NPM MoH through regional and departmental services	MoH Public/Private companies National, Departmental and Regional Programme offices	X		X	X	X	X	X	X	X	X	No	Training	DOES NOT REQUIRE	
Supply Chain MGMT	Objective 2: Review and strengthen the capacity and infrastructure and storage processes in order to meet the minimum requirements set by the GF	Improve regular maintenance of equipment	Develop an Equipment Maintenance Plan	Equipment Maintenance Plan finalized and implemented regularly	NPM	National, Departmental and Regional Programme	X		X	X	X	X	X	X	X	X	No	Equipment Maintenance Plan Staff (technicians)	NO BUDGET YET	
Supply Chain MGMT	Objective 3: Strengthen community awareness strategies and impact of NPCM	Need to identify strategies to increase the use of bednets and Malaria control in rural areas, particularly considering the decision of the GF to use rectangular bednets from now on	(Nut Sector) conduct systematic checks of people leaving the urban areas to the rural areas for the harvest season, including the application of the GOTA GRUSA test and the delivery of bednets. Distribution is to be conducted through the regional malaria program from Riberalta and Pando, jointly with civil society.	Campaigns to socialize and encourage the correct use of bednets, through relevant bodies especially civil society, launched. Education for children strategy drafted and launched in a didactic and comprehensive way.	MoH	MoH National, Departmental and Regional Programme Civil Society	X		X	X	X	X	X	X	X	X	No	Workshop, Support Staff, Communication Material	NO BUDGET YET	